

## STRUMENTI DI TUTELA A DISPOSIZIONE DI CITTADINI E IMPRESE

I cittadini e le imprese che partecipano a un procedimento amministrativo comunale possono avvalersi di diversi strumenti di tutela, sia **amministrativa** sia **giurisdizionale**, per garantire il rispetto dei propri diritti e la corretta conclusione del procedimento.

### 1. Tutela durante il procedimento amministrativo

La Legge 241/1990 riconosce agli interessati una serie di diritti fondamentali:

- **Comunicazione di avvio del procedimento** È dovuta ai soggetti direttamente destinatari del provvedimento e a coloro che possono subire un pregiudizio.
- **Diritto di accesso ai documenti amministrativi** Gli interessati possono visionare ed estrarre copia degli atti del procedimento. Sono esclusi atti normativi, atti generali, pianificazione e documenti psico-attitudinali dei concorsi.
- **Presentazione di memorie e documenti** L'amministrazione ha l'obbligo di valutarli se pertinenti.
- **Preavviso di rigetto (solo per istanze di parte)** Prima di adottare un provvedimento negativo, l'amministrazione comunica i motivi ostativi e concede 10 giorni per presentare osservazioni.

### 2. Potere sostitutivo in caso di inerzia

Se l'ufficio non conclude il procedimento nei termini, il cittadino può rivolgersi al **titolare del potere sostitutivo**, che deve concludere il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originario.

### 3. Tutela giurisdizionale

La tutela varia in base alla natura della posizione giuridica lesa:

- **Diritti soggettivi** → **Giudice ordinario** (Tribunale, Corte d'Appello)
- **Interessi legittimi** → **Giudice amministrativo** (TAR e Consiglio di Stato)

Per gli atti del Comune è competente il **TAR della Regione**. Il giudice amministrativo può **annullare** l'atto; il giudice ordinario può **disapplicarlo**.

### 4. Termini per proporre ricorso contro atti amministrativi

- **60 giorni** dalla notifica, comunicazione o conoscenza dell'atto.
- **30 giorni** per atti relativi a gare pubbliche, espropri e occupazioni d'urgenza.

### 5. Ricorso contro il silenzio della Pubblica Amministrazione

Il ricorso può essere presentato:

- dopo la scadenza del termine di conclusione del procedimento
- finché perdura l'inadempimento

- comunque **entro un anno** dalla scadenza del termine

## **6. Ricorsi relativi all'accesso ai documenti**

Il ricorso al TAR deve essere presentato **entro 30 giorni** dalla decisione o dal silenzio-rifiuto. È necessario il patrocinio di un avvocato, salvo casi particolari.

## **7. Strumenti di tutela amministrativa (ricorsi non giurisdizionali)**

Il cittadino può chiedere all'amministrazione stessa di riesaminare l'atto tramite:

- **Ricorso gerarchico**
- **Ricorso in opposizione**
- **Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica** (entro 120 giorni) Alternativo al ricorso al TAR e senza obbligo di avvocato.

## **8. Ricorsi in materia di Codice della Strada**

- **Ricorso al Prefetto**: entro 60 giorni
- **Ricorso al Giudice di Pace**: entro 30 giorni (60 se residente all'estero)

## **9. Ricorsi in materia tributaria**

Le controversie sui tributi comunali sono decise dalle **Corti di Giustizia Tributaria**. Il ricorso va presentato entro **60 giorni** dalla notifica dell'atto.

## **10. Ricorsi in materia anagrafica**

In caso di diniego di iscrizione o cancellazione anagrafica:

- ricorso al **Prefetto** entro 30 giorni
- il Prefetto può sospendere, respingere o accogliere il ricorso
- contro la decisione del Prefetto è ammesso ricorso al giudice ordinario